

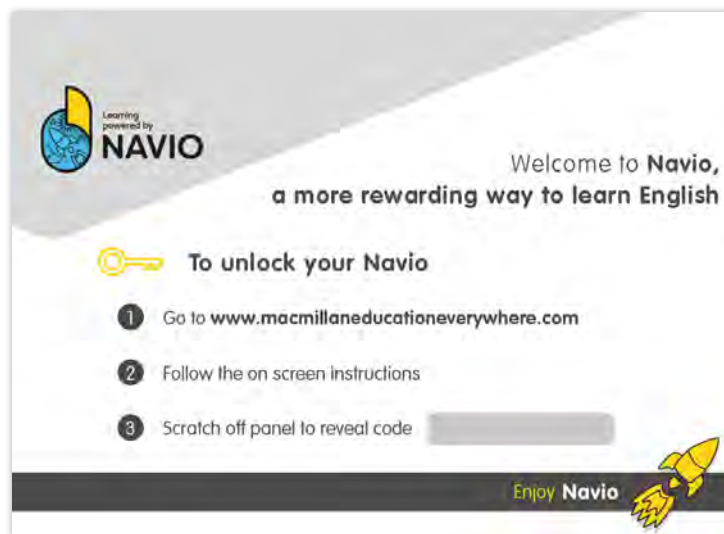


# СОДЕРЖАНИЕ

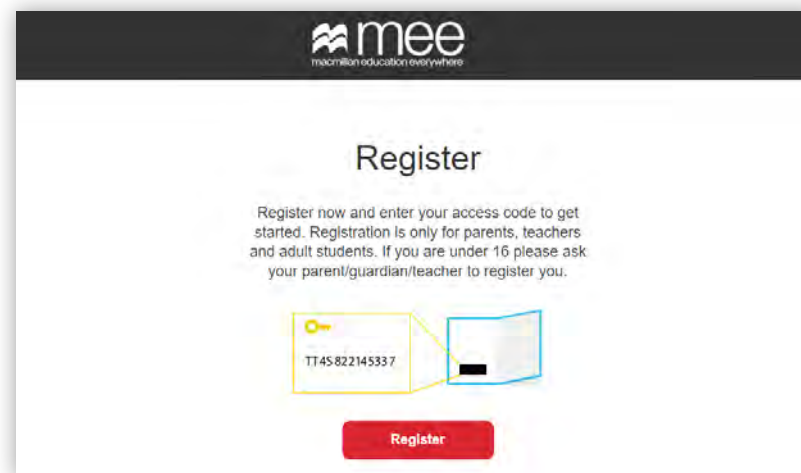
НАЧАЛО РАБОТЫ .....	3	ДОБАВЛЕНИЕ УЧЕНИКОВ .....	22
ДОСТУП К СОДЕРЖАНИЮ КУРСА .....	4	ЛОГИНЫ И ПАРОЛИ .....	23
УСТАНОВКА ПРИЛОЖЕНИЯ .....	5	ДОБАВЛЕНИЕ ГРУППЫ УЧЕНИКОВ .....	26
СИСТЕМНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ .....	6	САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ПРИСОЕДИНЕНИЕ К КЛАССУ .....	27
ВХОД В ПРИЛОЖЕНИЕ .....	7	КОПИРОВАНИЕ ДАННЫХ УЧЕНИКА .....	28
ОБЗОР ПРИЛОЖЕНИЯ .....	8	УЧЕНИЧЕСКОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ .....	29
ИНСТРУМЕНТАЛЬНАЯ ПАНЕЛЬ .....	9	ЖУРНАЛ УСПЕВАЕМОСТИ .....	30
УРОКИ «ТАР & ТЕАЧ» .....	10	НАСТРОЙКИ .....	34
ИНСТРУМЕНТ «КАРУСЕЛЬ» .....	12		
СТРАНИЦЫ УЧЕБНИКА .....	13		
ИНСТРУМЕНТ «ФИЛЬТР» .....	14		
НАГРАДЫ .....	15		
ИНСТРУМЕНТЫ ИНТЕРАКТИВНОЙ ДОСКИ .....	17		
ТАЙМЕР .....	19		
ДОБАВЛЕНИЕ КЛАССА .....	20		

# НАЧАЛО РАБОТЫ

Учительский код доступа к курсам издательства «Макмиллан» на платформе Navio расположен на внутренней стороне обложки книги для учителя. Он также может быть предоставлен по электронной почте представителем издательства в вашем регионе.

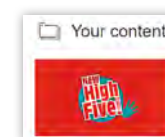


Получив код доступа, перейдите по ссылке [macmillaneducationeverywhere.com](http://macmillaneducationeverywhere.com) и зарегистрируйтесь.

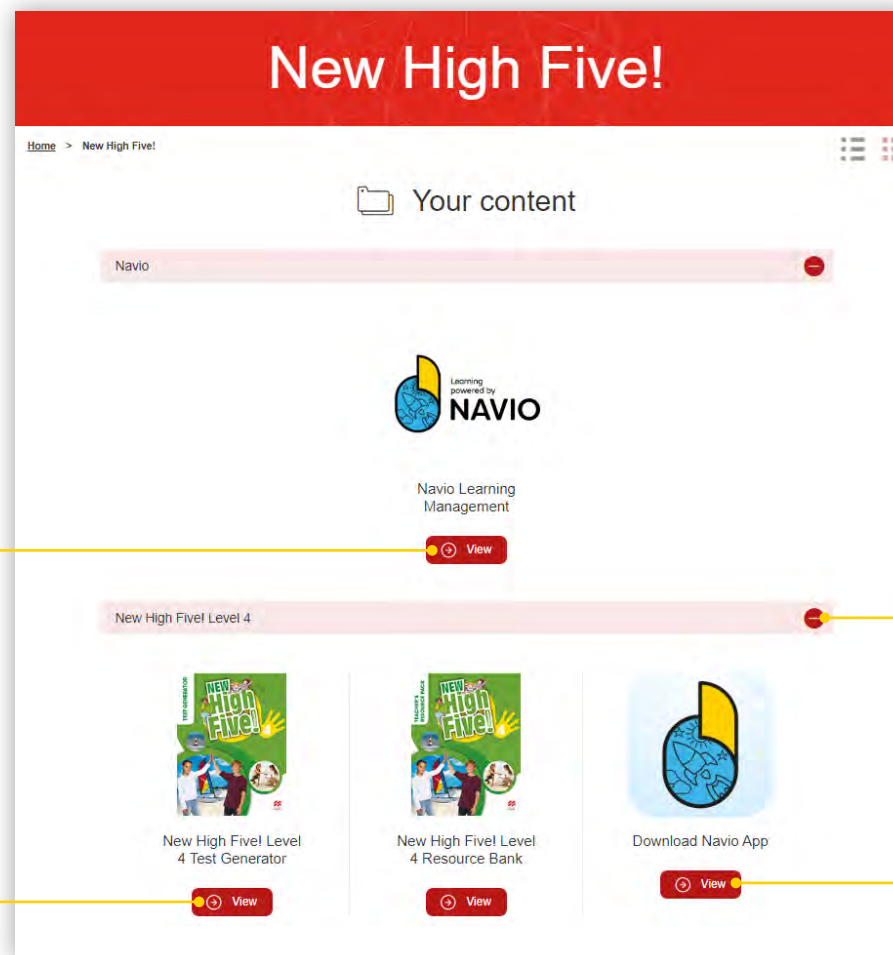


- 1 Нажмите **Register**.
- 2 Введите код доступа и нажмите **Check code**.
- 3 Введите свои учетные данные и нажмите **Register and activate code**.

Теперь вы можете авторизоваться и увидеть свой курс.



# ДОСТУП К СОДЕРЖАНИЮ КУРСА



Нажмите **View** – в новом окне браузера появится информация, как управлять обучением на Navio, как добавлять учеников и получать пароли.

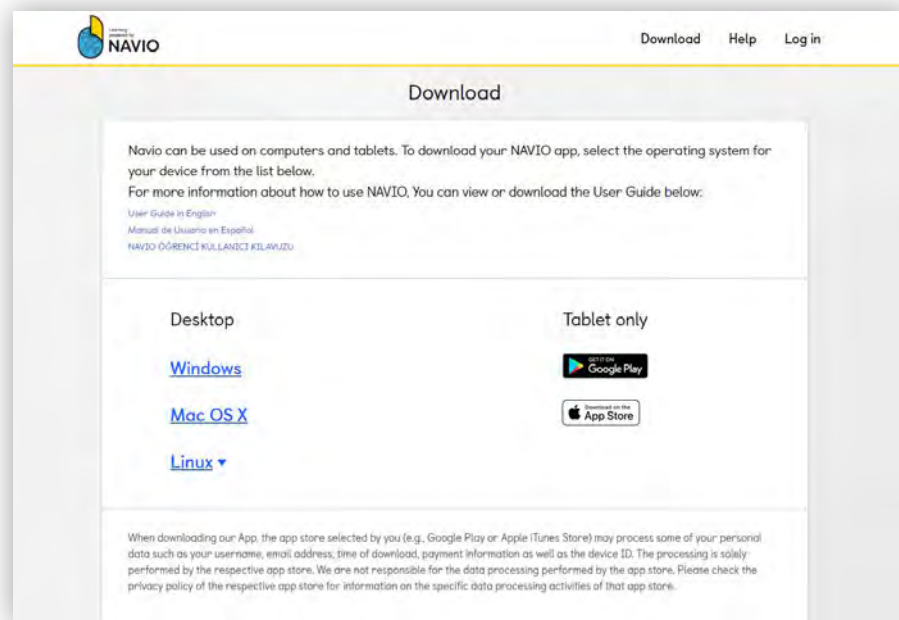
Вы также можете пройти к другим онлайн-компонентам курса, например, к генератору тестов и ресурсному центру.

Разверните меню, чтобы увидеть компоненты курса.

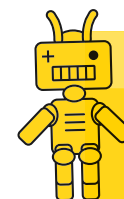
Здесь вы можете скачать приложение Navio.

# УСТАНОВКА ПРИЛОЖЕНИЯ

- 1 Пройдите по ссылке <http://download.macmillannavio.com> и выберите операционную систему. Через соответствующий магазин приложений установите Navio на устройство.



- 2 Для Windows, Mac и Linux необходимо открыть скачанный архивный файл. В нем нажмите два раза на установочный файл и следуйте инструкциям на экране.
- 3 Найдите приложение Navio app на своем устройстве. Откройте его – приложение готово к работе.



**Важно:** Системные требования указаны на следующей странице.

# СИСТЕМНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

## Стационарный компьютер

Для работы некоторых функций приложения требуется соединение с интернетом.

- Windows 8.1, 10: 64-bit and 32-bit: CPU Speed (equivalent): Any 2GHz dual core processor.
- Browser: IE 11, Edge / Firefox / Chrome.
- Apple Macintosh 10.12. 10.13: 64-bit: CPU Speed (equivalent): Any 2GHz dual core processor.
- Browser: Safari 9, 10 / Firefox / Chrome.
- Linux (Ubuntu LTS) 14.04, 16.04, 18.04: 64-bit and 32-bit: CPU Speed (equivalent): Any 2GHz dual core processor.
- Browser: Firefox / Chrome.
- RAM: 4GB, Local storage: 4GB, Display: 1024 x 768 pixels, 32-bit colour: Sound card for playback of audio files: Graphics card for playback of video files and 3D games.

## Планшет

Для работы некоторых функций приложения требуется соединение с интернетом.

- Android 5.1, 6.0, 7.1: Dual core 1GHz or better, Browser: Chrome
- iOS: 9.3.6 ;10, 11 iPad Air 2, iPad, iPad Pro, Dual core 1GHz or better, Browser: Safari 10.
- RAM: 4GB ( 8 GB recommended) , Local storage: 3GB, Minimum resolution: 1024x768,

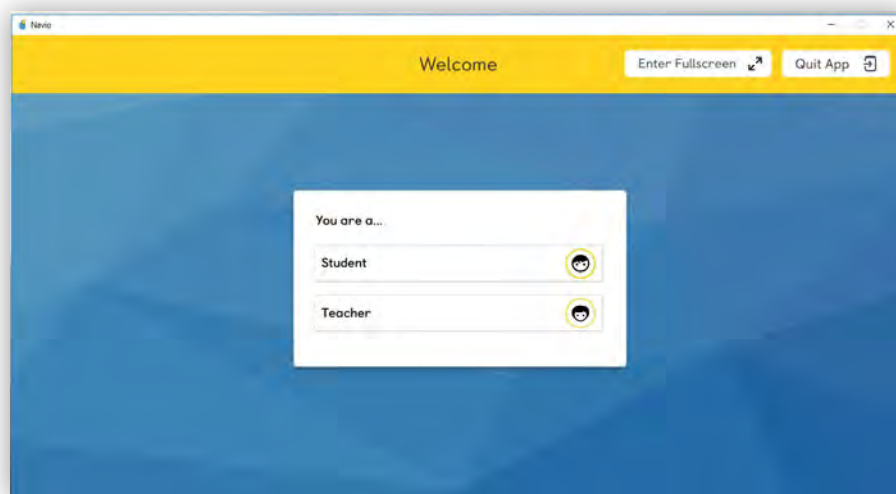
## Мобильные устройства

- 7" and 10" screen size

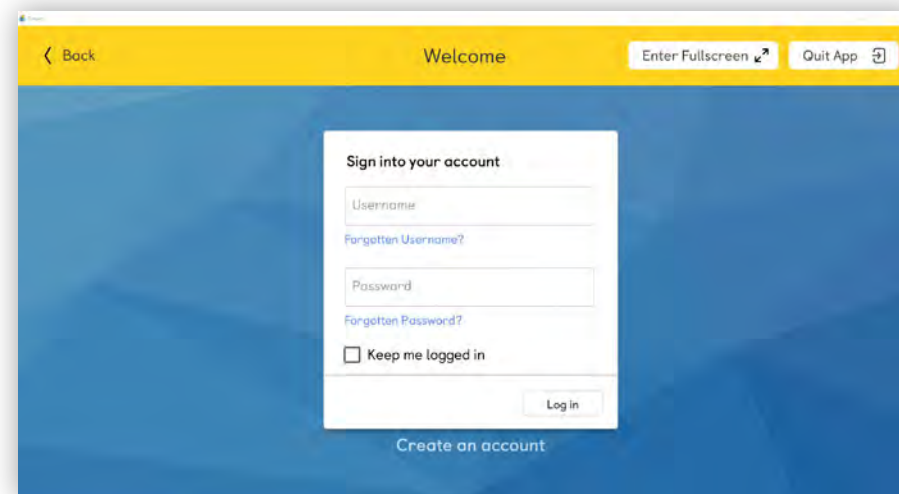


**Важно:** Информация действительна на момент публикации. Актуальные системные требования можно найти на сайте [macmillaneducationeverywhere.com/system-requirements](http://macmillaneducationeverywhere.com/system-requirements)

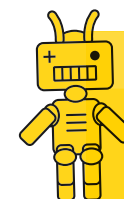
# ВХОД В ПРИЛОЖЕНИЕ



- 1 Откройте приложение и выберите статус Teacher.



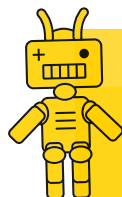
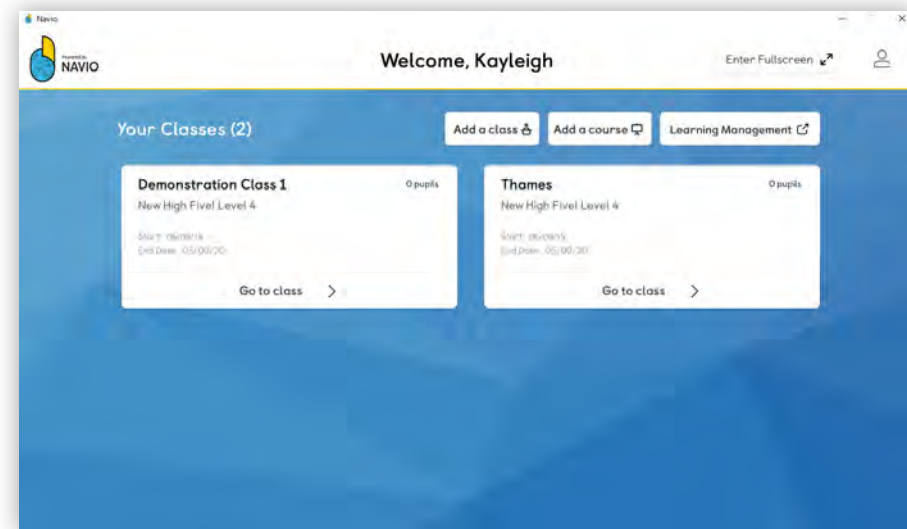
- 2 Авторизуйтесь с помощью логина и пароля, созданных при регистрации на сайте [www.macmillaneducationeverywhere.com](http://www.macmillaneducationeverywhere.com).



**Важно:** Если вы не хотите вводить свои учетные данные при каждом входе, нажмите **Keep me logged in**. Эта опция не рекомендована при работе на общественном устройстве.

# ОБЗОР ПРИЛОЖЕНИЯ

- 1 После успешной авторизации откроется стартовое окно приложения со списком классов. Доступ к компонентам курса осуществляется через класс.
- 2 Если у вас нет класса с необходимым курсом и уровнем, создайте класс, нажав **Add class**. Подробнее на с. 20.
- 3 Для открытия компонентов курса Tap & Teach, Pupil's App, Resource Bank, Test Generator выберите класс и нажмите **Go to class**.



**Важно:** Информация о том, как добавить учеников в класс, находится на с. 22.

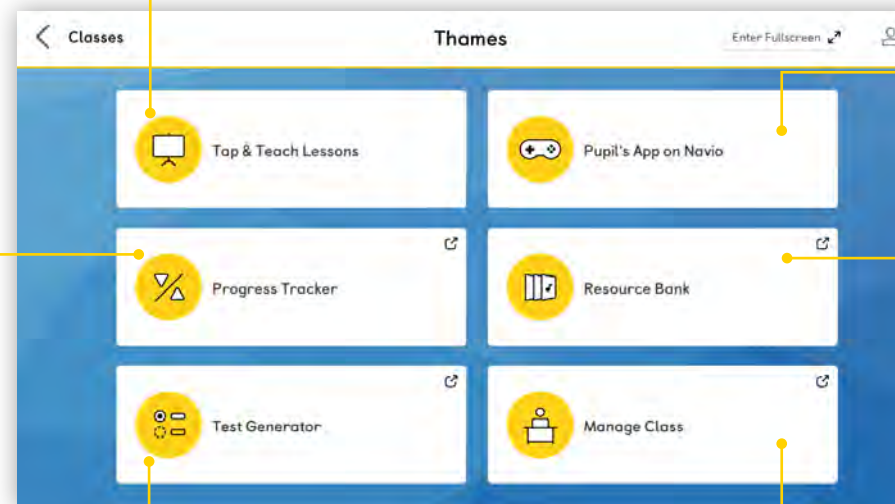


# ИНСТРУМЕНТАЛЬНАЯ ПАНЕЛЬ

Для перехода к обучению нажмите **Tap & Teach Lessons**. Подробная информация на с. 10.

Для контроля успеваемости воспользуйтесь инструментом **Progress Tracker**. Здесь вы можете видеть учебные достижения вашего виртуального класса. Открывается в браузере. Подробная информация на с. 30.

С помощью инструмента **Test Generator** вы можете создавать собственные тесты и рабочие листы, пользуясь банком заданий, привязанных к курсу. Открывается в браузере.



Войдите в ученическое предложение, чтобы продемонстрировать ученикам доступные 3D миры, а также разрешить им поиграть в группах без получения баллов. Подробная информация на с. 29.

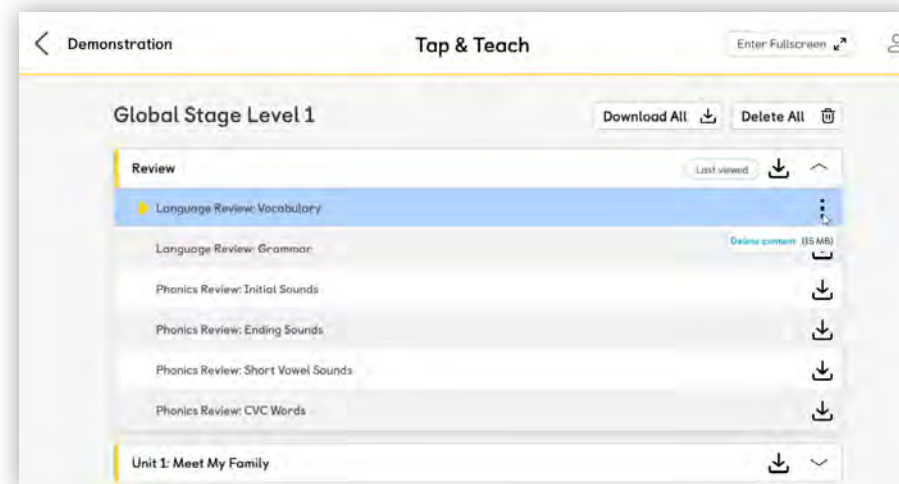
Тесты, рабочие листы, аудио- и видеофайлы, которые прилагаются к вашему курсу, находятся в ресурсном банке. Открывается в браузере.

Воспользуйтесь инструментом **Manage Class**, чтобы добавить или удалить учеников, сгенерировать логины и пароли. Открывается в браузере. Подробная информация на с. 20.

## УРОКИ «TAP & TEACH»

Выбрав **Tap & Teach Lessons** на инструментальной панели, вы попадете в таблицу содержания.

- 1 На этом экране осуществляется навигация по разделам и урокам.
- 2 Подготовьтесь к уроку, скачав нужный раздел на устройство, которым планируете пользоваться в классе. Если вы хотите скачать сразу все разделы, нажмите **Download All**.
- 3 Выберите нужный урок. Теперь можно начать занятие.



**Важно:** Использованные разделы можно удалить, чтобы освободить память на устройстве. Для этого нажмите на три точки справа.

## УРОКИ «TAP & TEACH»

Выбрав урок, вы можете начать обучение в режиме «Tap and Teach»! Ниже приведены краткие сведения об инструментах управления обучением. О каждом инструменте можно подробно прочитать на указанных страницах.



Здесь можно уточнить, в каком компоненте курса, в каком уроке и на какой странице находится данное упражнение.

С помощью инструмента «карусель» можно пролистать упражнения урока. Подробная информация на с. 12.

Возврат к таблице содержания

Здесь можно посмотреть и отобрать нужные книги из подписки. Подробная информация на с. 13.

Для поощрения учащихся предусмотрены награды. Подробная информация на с. 15.

Фильтр упражнений. Подробная информация на с. 14.

Таймер упражнений. Подробная информация на с. 19.

Инструменты «перо» и «выделение». Подробная информация на с. 17.

# ИНСТРУМЕНТ «КАРУСЕЛЬ»

Инструмент «карусель» позволяет увидеть все упражнения, входящие в урок.

Установите фильтр упражнений.  
Подробная информация на с. 14.

Посмотрите, как выглядит урок на страницах учебника.  
Подробная информация на с. 13.

Закройте инструмент «карусель».

The screenshot displays the 'Starter Unit: Welcome back, Luke! - Lesson 1 Vocabulary' interface. At the top, there is a title bar. Below it, a navigation bar contains a 'Filter activities' button with a dropdown arrow, two 'Pupil's Book' and 'Activity Book' buttons with book icons, and a close button (X). The main area features a carousel of six activity cards: 'Aims of the lesson', 'Activity 1', 'Activity 2', 'Song: This is my best', 'Song: This is my best', and 'Activity 4'. The first card is highlighted with a blue border. At the bottom, there is a status bar with a menu icon, the text 'Lesson 1 Vocabulary: Aims of the lesson', and a page indicator '1 of 14' with a right-pointing arrow.

Откройте инструмент «карусель»: вы сможете прокрутить упражнения и выбрать нужное, нажав на него.

Пролистать упражнения по порядку можно с помощью стрелки.

# СТРАНИЦЫ УЧЕБНИКА

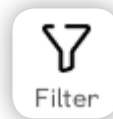
Помогите учащимся найти нужную страницу в учебнике, показав ее на экране.

- Вы можете передвигаться по страницам урока.
- Щелкните на фрагмент страницы для увеличения. Для повышения четкости изображения используйте ползунок.
- Закройте просмотр страниц, чтобы вернуться в режим обучения «Tap and Teach».

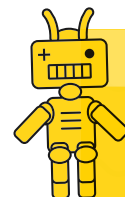


# ИНСТРУМЕНТ «ФИЛЬТР»

Увидеть входящие в урок упражнения, можно с помощью инструмента «фильтр».



- В меню в верхней части экрана выберите фильтры.
- Чтобы подобрать для урока необходимые материалы, включите или удалите фильтры.
- Выберите опцию **Show all** для возврата к общему списку.

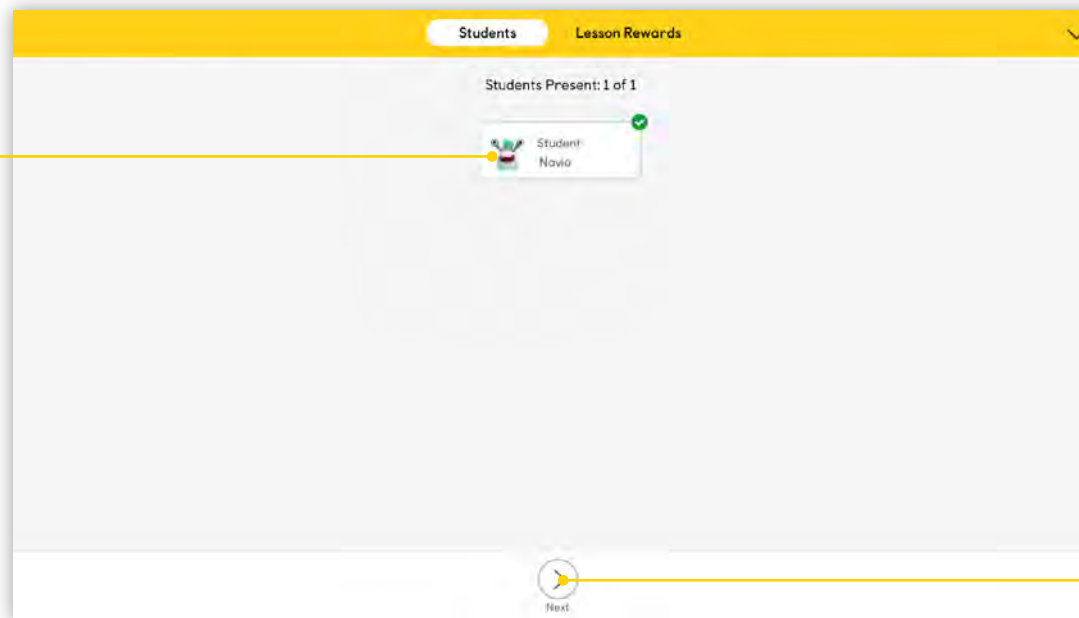


**Важно:** Фильтры помогают подготовить урок, отвечающий вашим потребностям. Будьте внимательны – не удалите из урока какой-нибудь важный материал!

# НАГРАДЫ

Нажмите на кнопку **Rewards**, чтобы открыть инструменты управления классом.

В первую очередь проверьте посещаемость. Все присутствующие отмечены галочкой по умолчанию. Все, что нужно сделать, это выбрать тех, кто отсутствует.

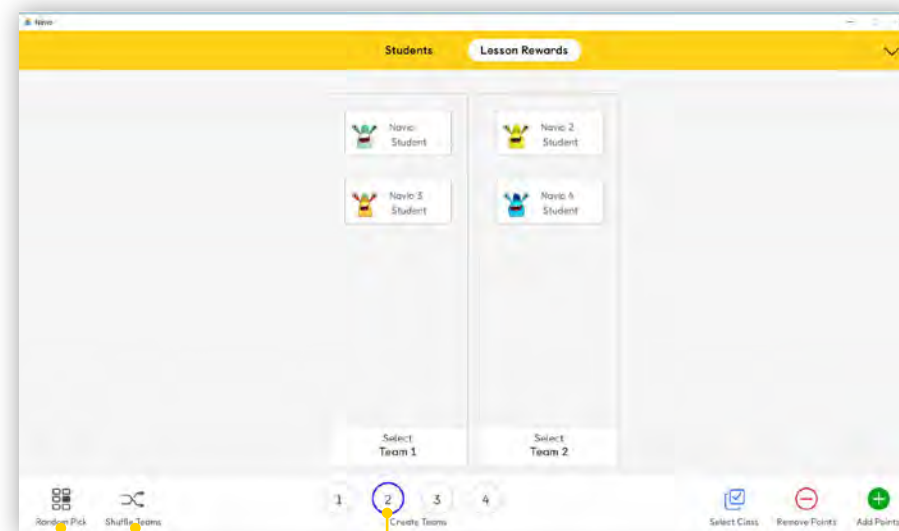


Далее нажмите **Next** или выберите опцию **Lesson Rewards** в верхней части экрана.

# НАГРАДЫ

В разделе **Lesson Rewards** вы можете делить класс на команды, выбирать «добровольцев» и присуждать баллы тем, кто активно работал.

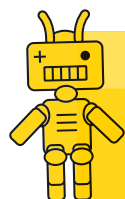
- Выберите ученика и нажмите **Add Points**. Вы также можете снять баллы, нажав **Remove Points!** Просто нажмите еще раз, чтобы добавить или убрать баллы.
- Нажмите **Select Team**, чтобы отобрать участников команды. Баллы затем можно присудить всей команде.



Функция случайного выбора **Random Pick** позволяет платформе объективно выбирать «добровольцев» из числа учащихся.

Менять составы команд можно с помощью этой кнопки либо путем нажатия и перетаскивания плашек с именами на экране.

Вы можете создать до 4-х команд, которые сохраняются на протяжении всего занятия.



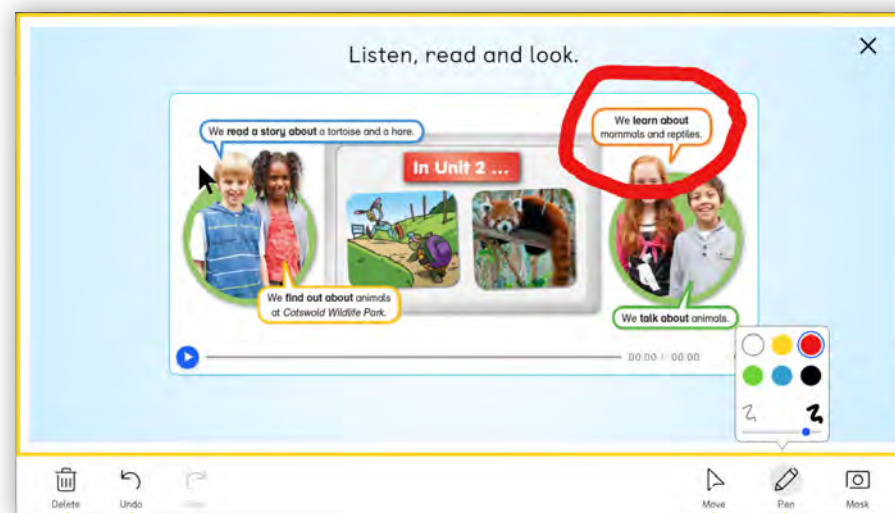
**Важно:** Свернув этот экран, вы сохраните присужденные баллы и составы команд.



# ИНСТРУМЕНТЫ ИНТЕРАКТИВНОЙ ДОСКИ

Нажатием кнопки **Tools** на экран выводятся инструменты интерактивной доски, а на упражнении появляется слой, на котором вы можете:

- Писать и рисовать, используя инструмент **Pen**.
- Выделять нужные фрагменты, используя инструмент **Mask**. Подробная информация на следующей странице.

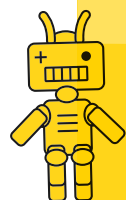


**Удаление** надписей и выделений.

**Отмена** или **восстановление** предыдущего действия.

Нажатием **Move** можно выбрать надпись или выделение и изменить их размер, передвинуть их или удалить.

Выбор толщины и цвета надписей.



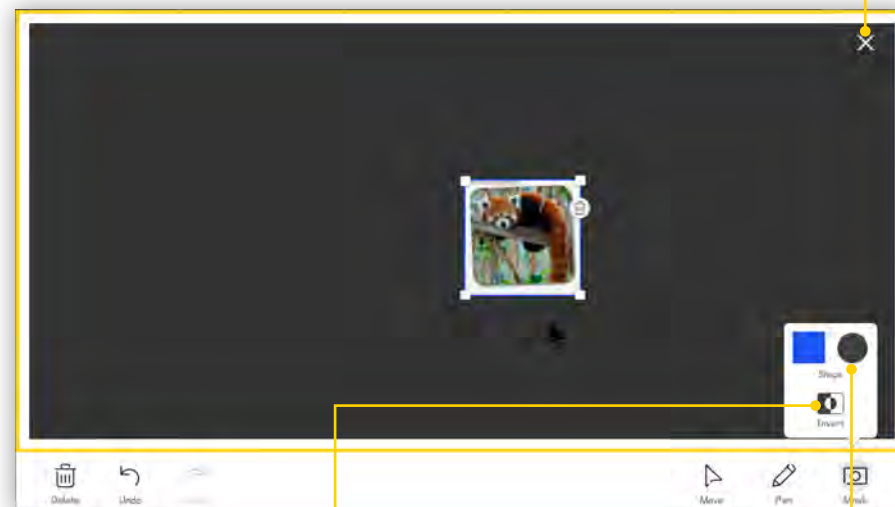
**Важно:** Заметки, сделанные инструментами интерактивной доски, сохраняются: вы сможете увидеть их в любое время, вернувшись к упражнению.

# ИНСТРУМЕНТЫ ИНТЕРАКТИВНОЙ ДОСКИ

С помощью инструмента **Mask** можно закрыть часть упражнения или выделить важный фрагмент.

- Закрыв слой, на котором работает инструмент выделения, вы вернетесь в упражнение, а само выделение сохранится.
- Все сделанные заметки и выделения сохраняются даже при переходе к следующему упражнению.

Закройте слой Tools для возврата к упражнению. Все сделанные заметки и выделения сохраняются.



Смените положение этой кнопки, чтобы выделить важный фрагмент.

Выбор рамки: круглой или прямоугольной.

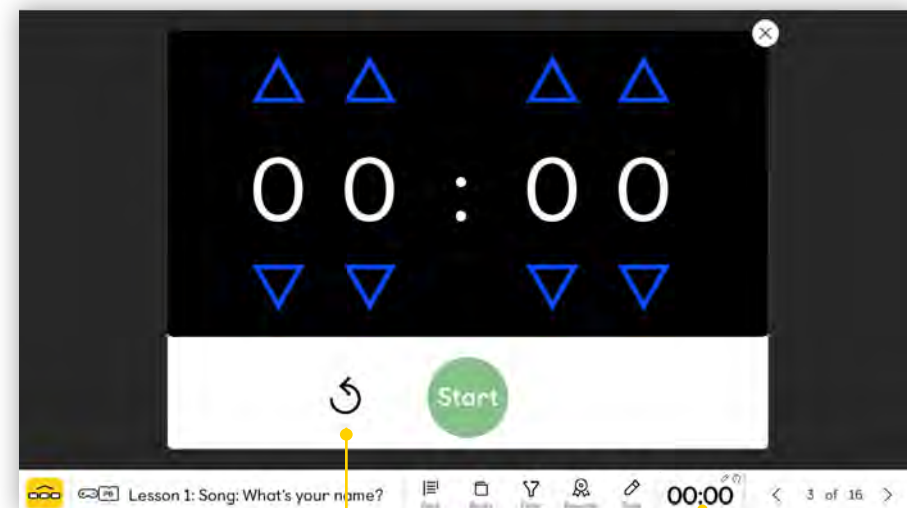


**Важно:** С помощью инструмента **Mask** можно поиграть с классом в «угадайку».

# ТАЙМЕР

Нажатием кнопки **Timer** на панели инструментов Tap & Teach вы можете открыть таймер.

- Установите время с помощью синих стрелок.
- Нажав **Start**, вы свернете и запустите таймер.



Функция **повторной установки** позволяет вернуть таймер к первоначальному значению. Используйте ее, если обычно устанавливаете одно и то же время для выполнения упражнений.

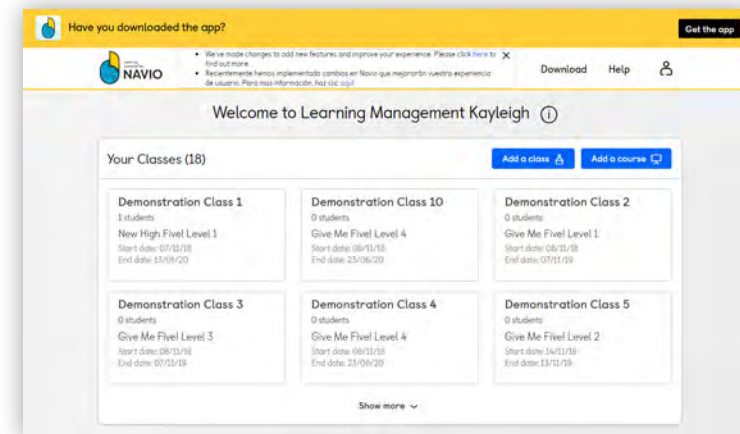
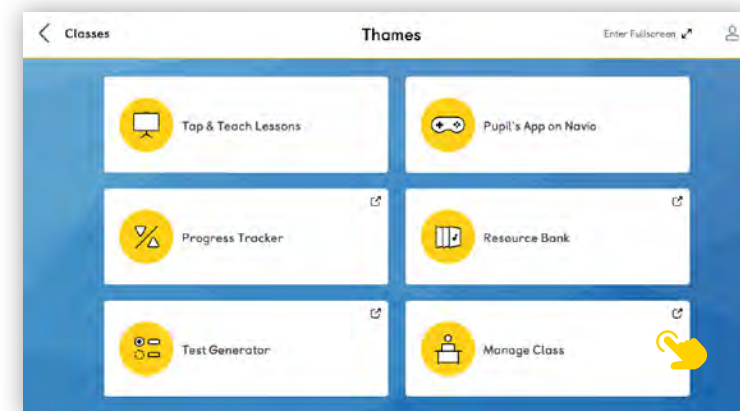
Когда время заканчивается, таймер окрашивается в красный цвет и издает звуковой сигнал.

# ДОБАВЛЕНИЕ КЛАССА

Некоторые действия, как например добавление класса и регистрация учеников, выполняются посредством системы управления обучением Navio, которая открывается в браузере.

## Learning Management

- 1 На инструментальной панели приложения выберите **Manage Class**.
- 2 При первом входе в систему управления обучением вы увидите **Demonstration Class 1**, который предустановлен для вашего удобства. Вы можете использовать его в качестве шаблона либо добавить новый класс, как показано здесь.
- 3 Нажмите **Add a class**.



## ДОБАВЛЕНИЕ КЛАССА

Внесите информацию о классе.

- 4 Укажите название класса в соответствующем поле.
- 5 Из выпадающего списка выберите курс, который будете использовать в обучении.
- 6 Закончив, нажмите **Next**.

The screenshot shows a dialog box titled "Add a class" with a close button (X) in the top right corner. The main heading is "Basic Information". Below the heading is a text input field for "Class name" containing "Thames Class" and a character count "Characters remaining: 87". Below that is a dropdown menu for "Course" with "New Tiger, 3" selected. Underneath, the "Subscription" section shows "Start date: 02/07/2018" and "End date: 02/07/2019". At the bottom right are "Cancel" and "Next" buttons.

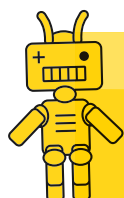
# ДОБАВЛЕНИЕ УЧЕНИКОВ

При создании класса вам потребуется добавить в него учеников.

- 1 Укажите имя и фамилию ученика, его контактный электронный адрес.
- 2 Добавьте нового ученика, нажав на «+».
- 3 Завершив процесс добавления учеников, нажмите **Next**.

First name:	Last name:	Contact email:	
First name	Last name	Contact email	+
Nicolas	Martinez	Parents@gmail.com	🔒 🗑️
Nicolas	Lopez	Parents2@gmail.com	🔒 🗑️
Cristina	Lopez	Parents@gmail.com	🔒 🗑️

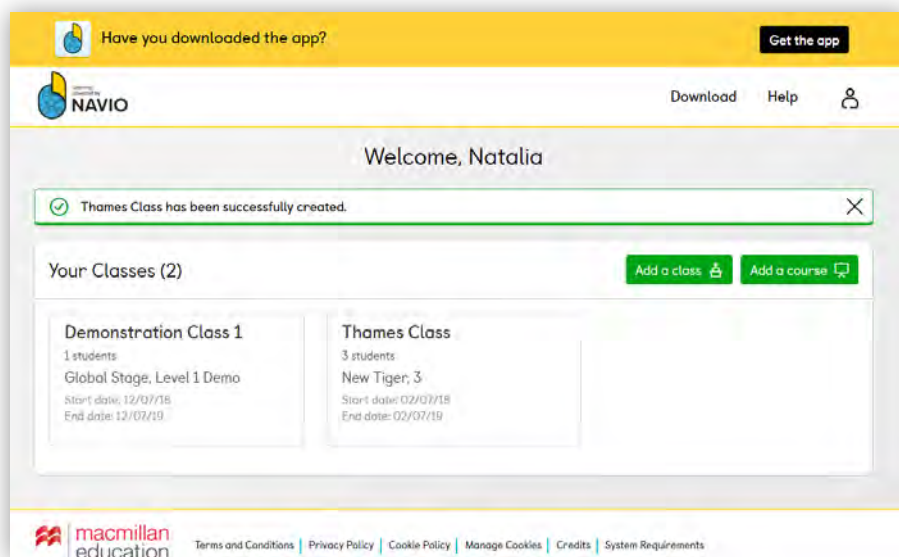
Cancel Next



**Важно:** Контактным электронным адресом может являться адрес родителя, законного представителя или школы в случае, если нет иного адреса.

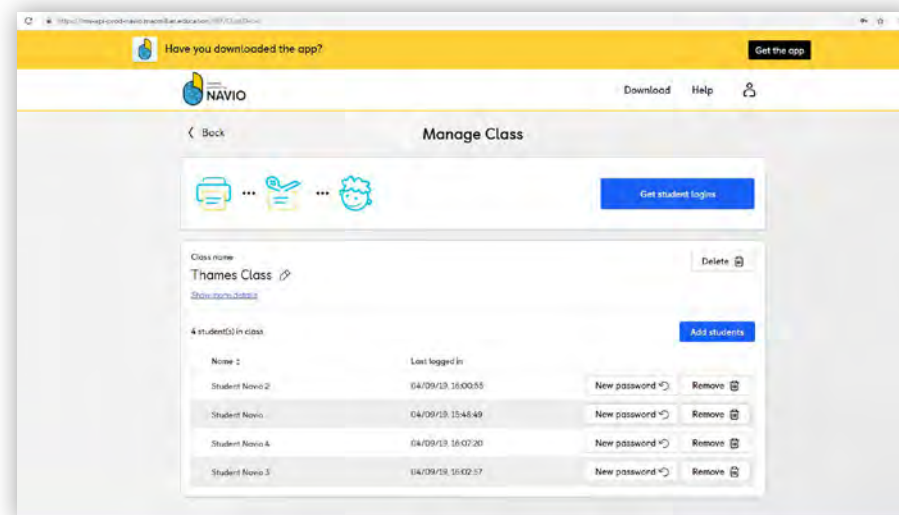
# ЛОГИНЫ И ПАРОЛИ

Зарегистрировав учеников, вы можете сгенерировать для них логин и пароль для входа в приложение.



- 1 Выберите нужный класс и откройте его.
- 2 Нажмите **Manage Class** на инструментальной панели.

- 3 Выберите **Get student logins** для создания логина и пароля для каждого ученика в классе.

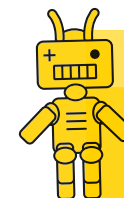
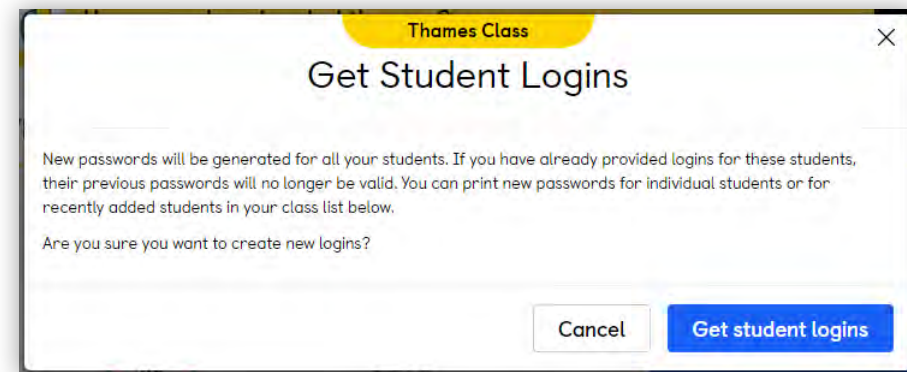


Согласно законодательству о защите персональных данных мы не имеем права отправлять имена пользователей и пароли по электронной почте. Вам следует распечатать их и раздать ученикам.

# ЛОГИНЫ И ПАРОЛИ

Всякий раз, выбирая **Get student logins**, вам необходимо подтверждать дальнейшее действие, так как в этом случае платформа генерирует новые пароли для всего класса.

- 4 Если у вашего класса уже есть логины и пароли, отмените действие с помощью кнопки **Cancel** и вернитесь назад, чтобы создать логины и пароли для отдельных учеников.
- 5 Чтобы создать логины и пароли для всего класса, выберите **Get student logins**.



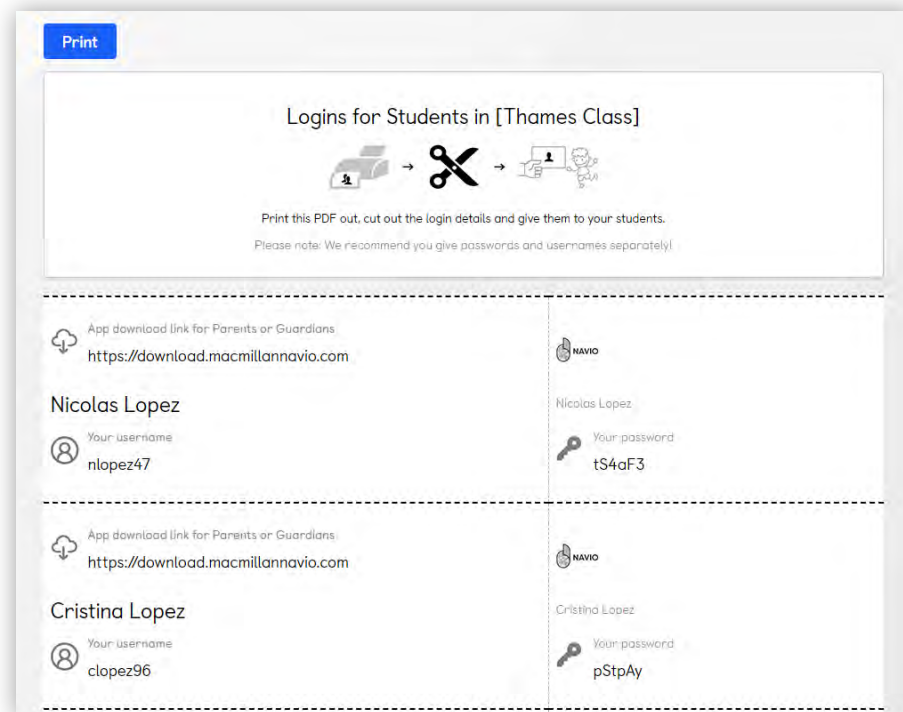
**Важно:** Чтобы создать пароль для отдельного ученика, нажмите **New password**. Исправить пароль ученика вручную можно, нажав на его учетное имя и войдя в его учетную запись.



# ЛОГИНЫ И ПАРОЛИ

Учетные данные учеников откроются в новой вкладке браузера, чтобы их можно было распечатать.

- 6 Нажмите **Print**, чтобы распечатать логины и пароли для всего класса.
- 7 Мы рекомендуем разрезать распечатанный лист и вклеить учетные данные в учебник каждого ученика.
- 8 На каждом таком листе размещена ссылка, по которой родители или законные представители могут скачать приложение Navio.



Print

Logins for Students in [Thames Class]

Print this PDF out, cut out the login details and give them to your students.  
Please note: We recommend you give passwords and usernames separately!

App download link for Parents or Guardians  
<https://download.macmillannavio.com>

Nicolas Lopez

Your username  
nlopez47

Your password  
tS4aF3

App download link for Parents or Guardians  
<https://download.macmillannavio.com>

Cristina Lopez

Your username  
clopez96

Your password  
pStpAy

# ДОБАВЛЕНИЕ ГРУППЫ УЧЕНИКОВ

Вы можете генерировать учетные данные для больших групп учеников, используя опцию **Use a CSV file (spreadsheet) to add my students.**

- 1 Откройте новый документ в формате Excel и сохраните его в формате CSV.
- 2 Внесите данные учеников в файл CSV так, как показано на экране.
- 3 Проверив правильность формата, загрузите файл путем перетаскивания или через поиск его в компьютере. Нажмите **Next**.
- 4 Отметьте галочкой графу **Terms of Use**, для продолжения действия нажмите Yes.

Thames Class

Back Add students

1 Check format 2 Upload 3 Check for errors

Make sure your CSV file is formatted like this:

First column	Second column	Third column
Pupil's first name here	Pupil's last name here	Contact email here
Pupil's first name here	Pupil's last name here	Contact email here
Pupil's first name here	Pupil's last name here	Contact email here

Okay, I've checked the format!

Thames Class

Back Add students

1 Check format 2 Upload 3 Check for errors

First name: Last name: Contact email:

Student	Navio 1	student1@school.com	🗑️
Student	Navio 2	student2@school.com	🗑️
Student	Navio 3	student3@school.com	🗑️
Student	Navio 4	student4@school.com	🗑️

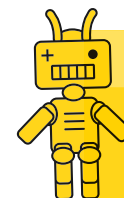
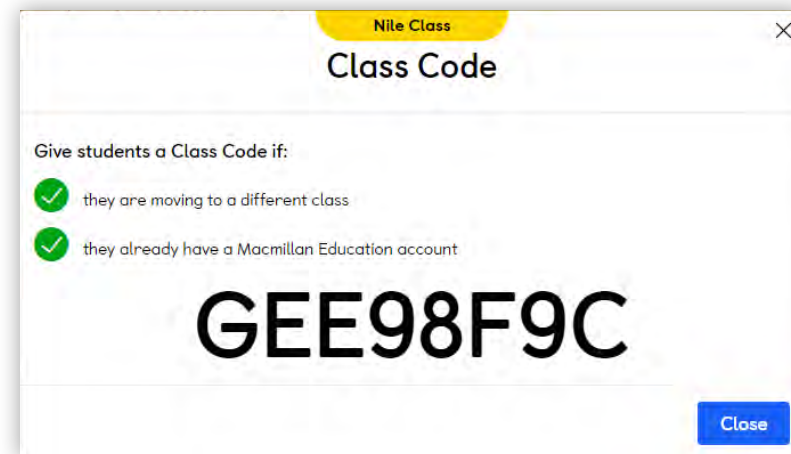
I agree to the terms of use for institutions.

Are the details above in the right columns? No, start again Yes, add to class

# САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ПРИСОЕДИНЕНИЕ К КЛАССУ

Вы можете сгенерировать код класса для тех учеников, у которых уже есть аккаунт для присоединения к классу.

- 1 Нажмите **Get student(s) to add themselves**.
- 2 Приложение сгенерирует код класса.
- 3 Предоставьте код ученикам, попросите их войти в свою учетную запись и ввести код.



**Важно:** Эта опция идеально подходит тем, кто переходит в другой класс в новом учебном году.

# КОПИРОВАНИЕ ДАННЫХ УЧЕНИКА

Чтобы скопировать учеников, которые были добавлены ранее в один из классов, используйте опцию **“Copy student(s) over from an existing class”**.

- 1 Выберите класс, из которого хотите скопировать учеников.
- 2 Удалите из списка тех, кого не нужно копировать.
- 3 Подтвердите действие; нажмите **‘Yes, add to class’**, чтобы продолжить или **‘No, start again’**, чтобы вернуться назад.
- 4 Ученики будут добавлены в оба класса.

The screenshot shows a mobile app interface for adding students. At the top, it says 'Nile Class' and 'Add students'. Below that, there is a prompt 'Choose a class to copy from'. A single selection box is visible, labeled 'Thames Class' with '4 students' listed below it.

The screenshot shows the 'Add students' interface with a list of students to copy over. The list has columns for 'First name', 'Last name', and 'Contact email'. Each row includes a trash icon for deletion. At the bottom, there is a confirmation prompt: 'Do your student's details look right?' with two buttons: 'No, start again' and 'Yes, add to class'.

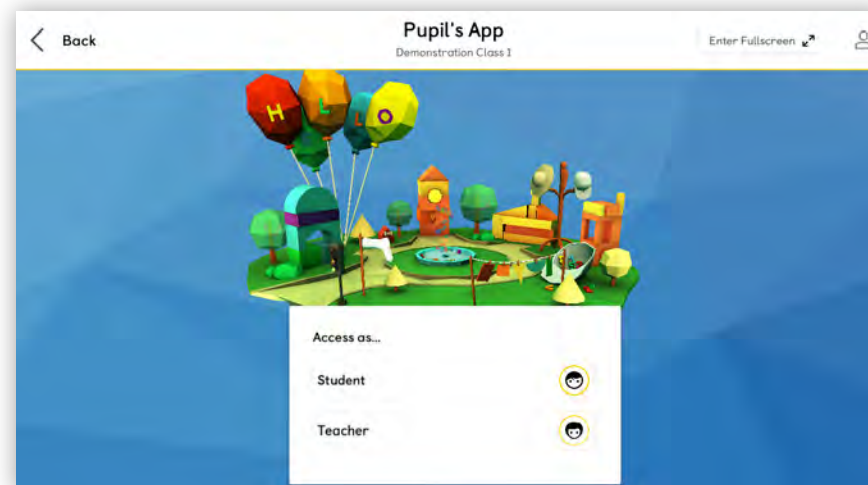
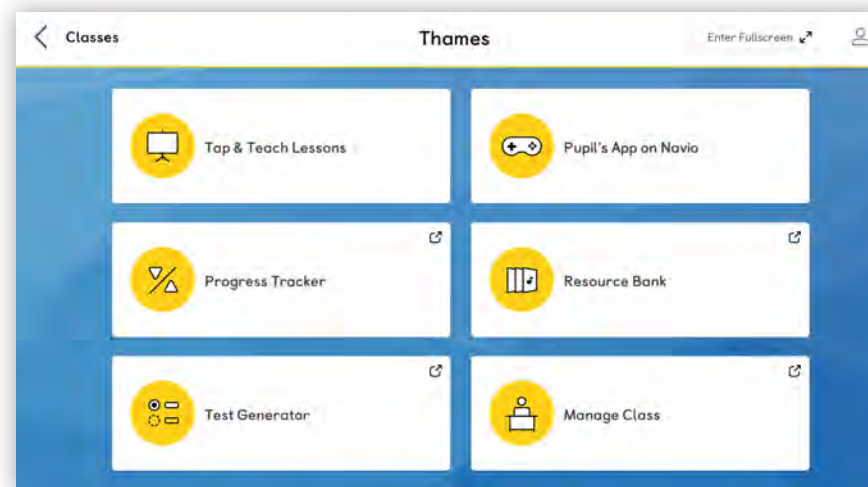
First name:	Last name:	Contact email:	
Student	Navio 1	student1@school.con	🗑️
Student	Navio 2	student2@school.con	🗑️
Student	Navio 3	student3@school.con	🗑️
Student	Navio 4	student4@school.con	🗑️

Do your student's details look right?

# УЧЕНИЧЕСКОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ

Создав класс, полезно изучить работу 3D миров в ученическом приложении.

- 1 На инструментальной панели класса выберите **Pupil's App**.
- 2 Вы можете войти в приложение –
  - как ученик, выбрав опцию **Student**.  
В этом случае вы сможете поиграть и увидеть свои награды под собственным именем.
  - как учитель, выбрав опцию **Teacher**.  
В этом случае вы сможете продемонстрировать ученикам работу приложения, дать им возможность поиграть в группах, не присуждая никому баллов. Можно воспользоваться опцией блокировки child lock, если ученики работают без вашего контроля.

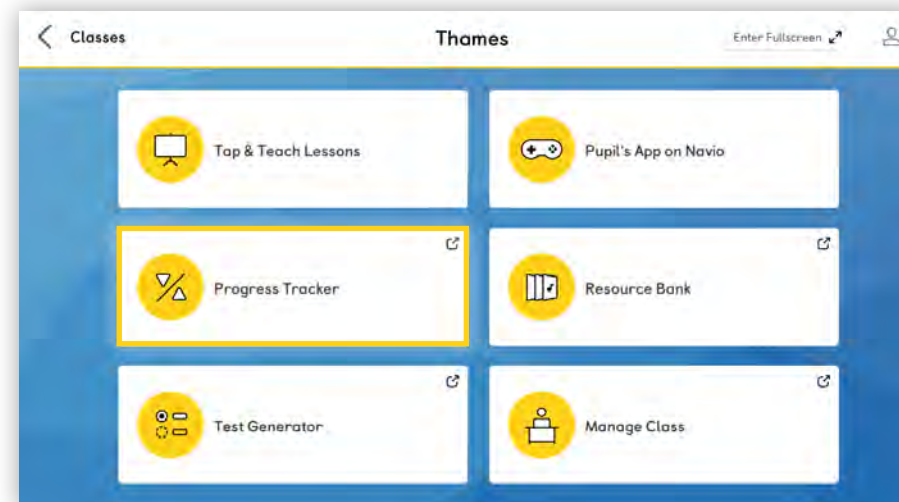


# ЖУРНАЛ УСПЕВАЕМОСТИ

Баллы и жетоны, которые ученики получают в ходе обучающих игр в Navio, преобразуются в карту успеваемости, которую можно увидеть в журнале успеваемости Progress Tracker.

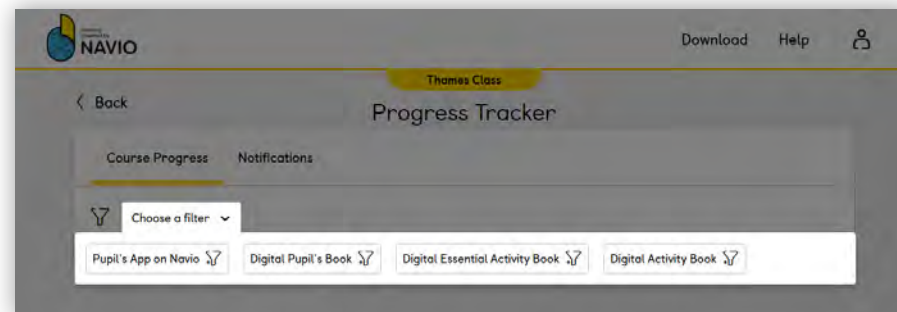
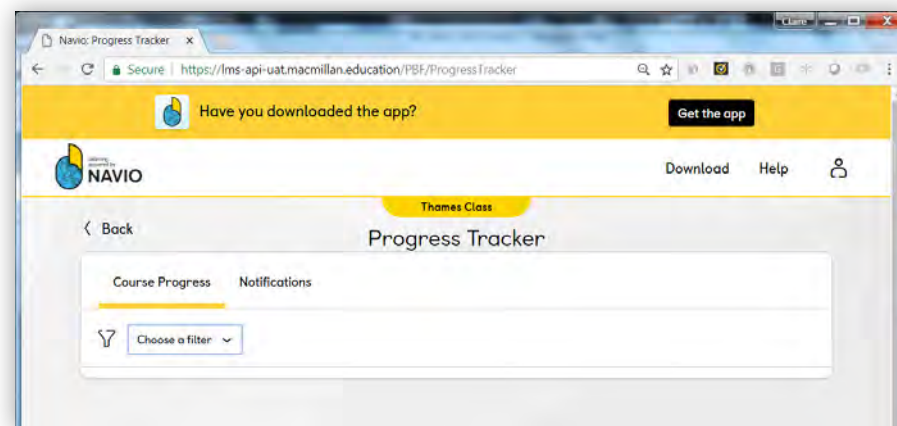
Журнал успеваемости является важным инструментом. С его помощью учитель видит достижения каждого ученика при работе с заданиями приложения.

- 1 На инструментальной панели приложения выберите **Progress Tracker**. Журнал успеваемости открывается в браузере, для доступа к нему необходимо интернет-соединение.



# ЖУРНАЛ УСПЕВАЕМОСТИ

- 2 Откройте выпадающее меню в строке **Choose a filter**. Выберите нужный компонент.
- 3 Вы можете отслеживать успеваемость учеников по всем используемым компонентам. Выберите один из них, чтобы перейти к следующему шагу.



# ЖУРНАЛ УСПЕВАЕМОСТИ

Кратко ознакомьтесь с каждой из функций журнала успеваемости.

С помощью дополнительных фильтров детализируйте отчет об успеваемости по разделам, урокам или отдельным ученикам.

Для некоторых упражнений требуется оценка учителя. Здесь или в закладке Notifications в верхней части журнала вы сможете увидеть соответствующие уведомления.

Здесь видна успеваемость учеников на уровне разделов. Выберите ученика, чтобы получить детальную информацию.

The screenshot shows the NAVIO Progress Tracker interface. At the top, there's a 'Thames Class' header and an 'Export' button. Below that, there are tabs for 'Course Progress' and 'Notifications'. A filter dropdown is set to 'Student's App on Navio'. There are also dropdowns for 'All Students', 'All Units', and 'All Lessons', along with a 'Reset all' button. A summary section shows '0 activities for review' and a 'Class average score' with a progress indicator. Below this, there are status filters: 'Not started', 'In progress', 'For review', 'Try again', and 'Completed'. A table displays student progress with columns for Name, Units completed, Time, Attempts, and Highest Score. The table lists four students: Student Navio, Student Navio 2, Student Navio 3, and Student Navio 4, each with a progress indicator and a score of 0.

Name	Units completed	Time (hh:mm:ss)	Attempts	Highest Score
Student Navio	○○○○○○○○○○○○○○	00:00:00	0	—
Student Navio 2	○○○○○○○○○○○○○○	00:00:00	0	—
Student Navio 3	○○○○○○○○○○○○○○	00:00:00	0	—
Student Navio 4	○○○○○○○○○○○○○○	00:00:00	0	—

Экспорт данных об успеваемости в файл CSV или Excel.

Средний балл за успеваемость в классе.

В этой колонке отражается история использования Navio каждым учеником: сколько времени он проработал на платформе и сколько раз выполнил то или иное упражнение.



# ЖУРНАЛ УСПЕВАЕМОСТИ

На этом экране показаны фильтры, применимые к отдельному ученику, разделу и уроку.

Эти фильтры позволяют увидеть максимально подробную информацию об успеваемости.

Здесь можно увидеть информацию о разделе и уроке.

Нажмите **Review**, чтобы увидеть миниатюру упражнения.

Activity	Review	Attempts	Completion	Badges	Score for first & last attempt (%)					
Activity 1 Practice	<input type="checkbox"/>				0	20	40	60	80	100
Activity 1 Challenge	<input type="checkbox"/>									

Информация по каждому упражнению отражена в последних четырех колонках: количество попыток, этап завершенности, типы жетонов и количество баллов за первую и последнюю попытку.

# НАСТРОЙКИ

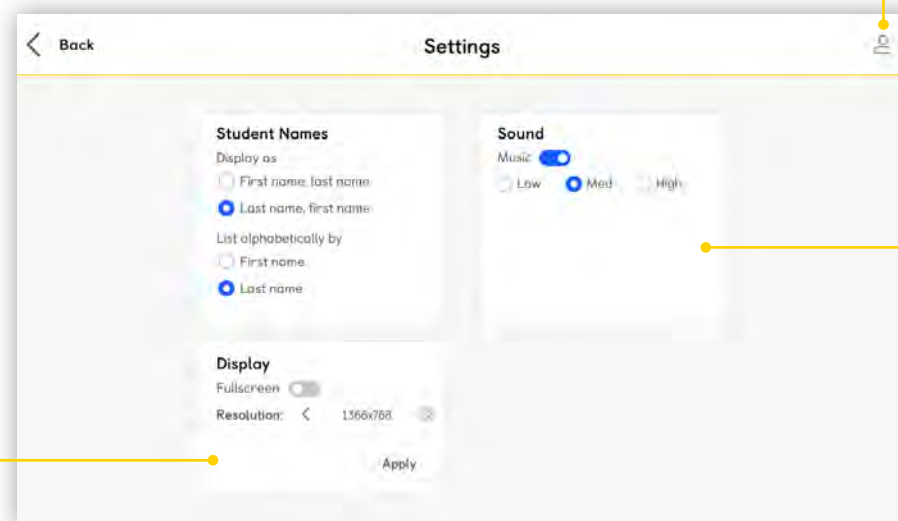
В меню **Settings** можно настроить способ вывода имен на экран, уровень звука, разрешение экрана.

Настройки и другие полезные функции находятся здесь. Выберите **Help** для перехода на портал технической поддержки клиентов. Выберите **Log out** для входа под другой учетной записью. Выберите **Quit** для выхода из учетной записи и закрытия приложения.

Navio по умолчанию открывается в полноэкранном формате. Именно его мы рекомендуем для работы на интерактивной доске. Вы также можете уменьшить масштаб, чтобы в случае необходимости упростить переключение между экранами.

Другие способы переключения между экранами:

PC: **Alt** + **Tab**  
Mac: **⌘** + **Tab**  
Tablet: **□**



Вы можете перевести музыкальные и звуковые эффекты в беззвучный режим – вместе или по отдельности. Эта функция может оказаться полезной при работе с ученическим приложением в классе.



**Важно:** Для оптимизации обучения по Navio на интерактивной доске рекомендуем регулировать размер экрана перед каждым уроком.

